



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:

„Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Lipie”

Zadanie 1: Zajęcia dodatkowe dla dzieci, edukacja włączająca wraz z doposażeniem w przedszkolu w Lipiu z dnia 13 sierpnia 2026 r.

Projekt pn.: „**Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Lipie**” w ramach Programu
Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet VI. Fundusze Europejskie dla edukacji

Działanie 6.1 Edukacja przedszkolna

Typ 1 Wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych, edukację
włączającą oraz doposażenie

Źródło finansowania: EFS+

Numer projektu: FESL.06.01-IZ.01-0CH1/24

Okres realizacji projektu: 2026-07-01 – 2028-06-30

§ 1. Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Beneficjent Projektu (Projektodawca, Wnioskodawca)** - Gmina Lipie;
2. **Podmiot realizujący projekt** - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lipiu;
3. **Dane osobowe** - dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) tzw. „RODO”;
4. **Edukacja włączająca** - podejście w procesie kształcenia i wychowania, którego celem jest zwiększenie szans edukacyjnych i rozwojowych wszystkich osób uczących się poprzez zapewnienie im odpowiednich warunków do rozwijania indywidualnego potencjału, tak by w przyszłości umożliwić im pełnię rozwoju osobistego na miarę swoich możliwości oraz pełne włączenie w życie społeczne;



5. **Grupa docelowa** – Wychowankowie przedszkoli z obszaru województwa śląskiego ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (SPE) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1798) w tym wynikającymi:

1) z niepełnosprawności; 2) z niedostosowania społecznego; 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym; 4) z zaburzeń zachowania lub emocji; 5) ze szczególnych uzdolnień; 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się; 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych; 8) z choroby przewlekłej; 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych; 10) z niepowodzeń edukacyjnych; 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi; 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą;

6. **Instytucja Zarządzająca (IZ FE SL)** - Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, tj. Zarząd Województwa Śląskiego;

7. **Kandydat/ Kandydatka** - oznacza osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;

8. **Kompetencje kluczowe** – to kompetencje w rozumieniu zalecenia z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 189 z 04.06.2018, str. 1) do których zalicza się: 1) kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji; 2) kompetencje w zakresie wielojęzyczności; 3) kompetencje matematyczne oraz kompetencje w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii; 4) kompetencje cyfrowe; 5) kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie umiejętności uczenia się; 6) kompetencje obywatelskie; 7) kompetencje w zakresie przedsiębiorczości; 8) kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej;

9. **Miejsce realizacji projektu/wsparcia** - Przedszkole w Lipiu;

10. **Osoba z niepełnosprawnością** - osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027, a w ramach zadania w szczególności: uczestnik/uczestniczka posiadający/a orzeczenie o potrzebie kształcenia



specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub posiadający/a orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

11. **Projekt** - Projekt którego Beneficjentem jest Gmina Lipie pn. „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Lipie” realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus o numerze wniosku o dofinansowanie nr FESL.06.01-IZ.01-0CH1/24 - przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji;

12. **Specjalne potrzeby rozwojowe i edukacyjne** – indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne dzieci w wieku przedszkolnym, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;

13. **Dziecko niedostosowane społecznie lub zagrożone niedostosowaniem społecznym** uzyskuje orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na mocy decyzji Zespołu orzekającego, działającego w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej. W orzeczeniu Zespół przedstawia diagnozę, zalecenia i uzasadnienie;

14. **Dziecko znajdujące się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej** – dziecko w trudnej sytuacji w tym doświadczające ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub zagrożony takimi zjawiskami;

15. **Umiejętności** - przyswojona w procesie uczenia się zdolność do wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej;

16. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – oznacza osobę bezpośrednio korzystającą ze wsparcia w ramach Projektu, która spełnia kryteria Grupy Docelowej, dostarczyła poprawnie uzupełnione dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe oraz została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o niniejszy Regulamin.

§ 2. Informacje o Projekcie

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pn. „**Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Lipie**” – **Zadanie 1: Zajęcia dodatkowe dla dzieci, edukacja włączająca wraz z doposażeniem w przedszkolu w Lipiu** w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, którego Beneficjentem / Wnioskodawcą jest: **Gmina Lipie, a podmiotem realizującym projekt: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lipiu.**

2. **Celem głównym Projektu jest:** Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej poprzez zwiększenie szans edukacyjnych dzieci oraz wyrównywanie zdiagnozowanych deficytów i rozwój ich potencjału. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez rozszerzenie i podniesienie jakości oferty edukacyjnej trzech ośrodków wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Lipie, organizację dodatkowych zajęć edukacyjnych i specjalistycznych, doposażenie placówek w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne oraz podniesienie kompetencji kadry pedagogicznej 10 os. Projekt realizowany jest w okresie od 1 lipca 2026 r. do 30 czerwca 2028 r. i obejmuje wsparciem: 158 dzieci (80 K, 78 M) uczęszczających do przedszkoli na terenie Gminy Lipie, w tym dzieci o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych oraz 10 nauczycielek zatrudnionych w przedszkolach objętych projektem.

3. W ramach projektu realizowane będą w szczególności:

- a) zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje kluczowe, kompetencje społeczne, prozdrowotne, ekologiczne (zielone kompetencje), kompetencje związane z preorientacją zawodową oraz wszechstronnym rozwojem dzieci;
- b) zajęcia specjalistyczne służące wyrównywaniu zdiagnozowanych deficytów rozwojowych i edukacyjnych;
- c) doposażenie ośrodków wychowania przedszkolnego w sprzęt ICT, pomoce dydaktyczne oraz wyposażenie niezbędne do realizacji zaplanowanych działań;
- d) warsztaty i szkolenia dla kadry pedagogicznej w zakresie edukacji włączającej, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy oraz podnoszenia jakości pracy z dziećmi.

4. **Realizacja projektu przyczyni się w szczególności do:**

- a) zwiększenia dostępności wysokiej jakości edukacji przedszkolnej;



- b) rozwoju kompetencji i umiejętności dzieci oraz wyrównania ich szans edukacyjnych;
- c) podniesienia kompetencji zawodowych kadry pedagogicznej;
- d) poprawy jakości i warunków prowadzenia edukacji przedszkolnej w ośrodkach wychowania przedszkolnego objętych wsparciem.

5. Projekt w ramach **zadania 1: Zajęcia dodatkowe dla dzieci, edukacja włączająca wraz z doposażeniem w przedszkolu w Lipiu** na rzecz Uczestników/Uczestniczek Projektu:

1) Zajęcia wspierające ogólny rozwój psychofizyczny dzieci i prozdrowotne:

- a) "Taleńciaki" - zajęcia rozwijające umiejętności taneczne, muzyczne, plastyczne, techniczne, artystyczne - dla min. 45 osób w ramach 3 grup x 25 godz./grupę x 2 lata = 150 godz. zegarowych;
- b) "Ruch to zdrowie" - zajęcia prozdrowotne i ruchowe na boisku, w sali gimnastycznej, na placu zabaw - dla min 45 osób w ramach 3 grup x 25 godz./grupę x 2 lata = 150 godz. zegarowych;
- c) "Kuchcikowo" - zajęcia kulinarne usprawniające manualnie, kształtujące dobre nawyki żywieniowe i postawy prozdrowotne - dla min. 30 osób w ramach 2 grup x 25 godz./grupę x 2 lata = 100 godz. zegarowych.

2) Zajęcia specjalistyczne dla dzieci z SPE w przedszkolu:

- a) zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne - dla 8 osób w ramach 1 grupy x 25 godz./grupa x 2 lata = 50 godz. zegarowych;
- b) zajęcia korekcyjno-kompensacyjne - dla 18 osób w 4 grupach (max 5-osobowych) x 25 godz./grupę x 2 lata = 200 godz. zegarowych;
- c) zajęcia dot. kompetencji przygotowania do pisania i czytania, poprawy komunikacji i sprawności językowych - dla 18 osób w 5 grupach (max 4 osoby) x 25 godz./grupa x 2 lata = 250 godz. zegarowych.

3) Zajęcia rozwijające kluczowe kompetencje:

- a) "Sprytny umysł" - zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe (m.in. matematyczne, w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii) - dla min 40 osób w ramach 3 grup x 25 godz./grupa x 2 lata = 150 godz. zegarowych;
- b) "English and Culture" zajęcia rozwijające kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej z elementami teatralnymi i wielokulturowości w powiązaniu z rozwojem



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

kompetencji w zakresie wielojęzyczności (j. angielski) - dla min 30 osób w ramach 2 grup x 25 godz./grupa x 2 lata = 100 godz. zegarowych.

4) Zajęcia z zakresu preorientacji zawodowej w przedszkolu:

a) "Kim będę jak będę duży?" - zajęcia z zakresu preorientacji zawodowej mające na celu zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami oraz pobudzanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień - dla min 30 osób w ramach 2 grup x 25 godz./grupa x 2 lata = 100 godz. zegarowych.

5) Zajęcia kształtujące świadomość ekologiczną:

a) "Mały ekolog" – zajęcia ukierunkowane na kształtowanie świadomości ekologicznej, uwrażliwiającej na zmiany i potrzeby zielonej gospodarki - dla min 30 osób w ramach 2 grup x 25 godz./ grupa x 2 lata = 100 godz. zegarowych.

6. Każdy Uczestnik może skorzystać z więcej niż 1 rodzaju wsparcia – zgodnie z diagnozą i specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi.

7. Udział w Projekcie, w tym we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia jest bezpłatny.

8. Zakończenie realizacji Projektu/udziału we wsparciu: **do 30.06.2028 roku.**

§ 3. Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikami Projektu są osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, które spełniają wymagania Grupy Docelowej, o której mowa w §1 pkt. 5, tj.:

- 1) **Wychowankowie przedszkola - uczęszczający do Przedszkola w Lipiu - z obszaru województwa śląskiego ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi (SPE)** – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1798),
- 2) **Osoby, które złożą w ramach ogłoszonego naboru wymagane dokumenty określone w §4 ust. 5 - w terminie określonym w §4 ust. 3 i zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie.**



2. Do uczestnictwa w Projekcie zostaną zakwalifikowane minimum 80 osoby – wychowankowie przedszkola w Lipiu ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi.

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Za rekrutację odpowiedzialna jest **Komisja Rekrutacyjna**, w której skład wchodzi: Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipiu oraz minimum 2 członków zespołu projektowego, w tym: pracownik Urzędu Gminy Lipie oraz koordynator zadania w Przedszkolu w Lipiu. Pracami Komisji kieruje Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipiu.
2. Ogłoszenie o naborze nastąpi w dniu **14.08.2026 roku**, tj. nie później niż 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem terminu naboru poprzez:
 - 1) zamieszczenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lipie i Przedszkola w Lipiu, na stronie internetowej Beneficjenta <https://lipie.pl/> oraz Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipiu: <https://zsplipie.pl/> oraz w Gazetce Gminnej, na lokalnych portalach społecznościowych i witrynach internetowych;
 - 2) przesłanie ogłoszenia drogą elektroniczną za pośrednictwem dziennika elektronicznego,
 - 3) zawiadomienie o naborze na spotkaniach informacyjnych, w tym podczas zebrań z rodzicami i/lub w ramach indywidualnych rozmów, konsultacji.
3. Nabór Kandydatów/Kandydatek do udziału w Projekcie prowadzony jest minimum 30 dni, tj. od dnia **01.09.2026 roku do dnia 30.09.2026 roku**.
4. Zgłoszenia Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie dokonuje **Rodziec lub Opiekun Prawny**.
5. Wykaz wymaganych **dokumentów rekrutacyjnych**:
 - 1) Dokumenty obligatoryjne (wymagane):**
 - a) Formularz osobowy – zgłoszeniowy do udziału w projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - b) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;



c) Formularz klauzuli informacyjnej (RODO) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu;

d) Dokument potwierdzający wpisywanie się Kandydata/Kandydatki w definicję grupy docelowej w zakresie specjalnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach - § 5, a w szczególności: opinie/orzeczenia dyrektora szkoły, nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem, poradni, pracownika socjalnego, asystenta rodziny, kuratora sądowego, organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

2) Dokumenty nieobligatoryjne (jeśli dotyczy):

a) Kopia orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalistycznego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim - wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

b) Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną o niedostosowaniu społecznym lub zagrożeniu niedostosowaniem społecznym;

c) Dokument potwierdzający niekorzystną sytuację społeczno-ekonomiczną, w której znajduje się Kandydat/Kandydatka, w tym doświadczający/a ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub zagrożony takimi zjawiskami, tj. zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (o spełnianiu przesłanki i korzystaniu z pomocy społecznej) lub Powiatowego Urzędu Pracy (o bezrobociu rodzica lub opiekuna prawnego) – dotyczy w szczególności dzieci.

6. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w jednej wybranej formie w terminie naboru (liczy się data wpływu), tj.:

1) Papierowej - komplet dokumentów oryginalnie podpisanych (w przypadku kopii dokumentów, podpisanych za zgodność z oryginałem) w Przedszkolu w Lipiu – w sekretariacie, przy ulicy Częstochowskiej 31, 42-165 Lipie - osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, lub



2) Elektronicznej - poprzez system elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP pod adresem <http://epuap.gov.pl/>, na skrytkę Szkoły Podstawowej w Lipiu: ZSPLIPIE/Skrytka ESP/ lub na adres e-Doręczeń: AE:PL-20312-19371-GUITG-32 lub pod adresem e-mail: zsp@zsplipie.pl
Dokumenty składane w formie elektronicznej muszą być podpisane ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

7. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata/Kandydatki do uczestnictwa w Projekcie.

8. **Kryteriami** decydującymi o możliwości przyjęcia Kandydata/Kandydatki do Projektu są:

1) Kryteria formalne – obligatoryjne 0/1, tj.

- a) złożenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie naboru, o którym mowa w ust. 5 i w określony sposób – zgodnie z ust. 6,
- b) wpisywanie się w definicję grupy docelowej (wychowanek przedszkola w Lipiu z obszaru województwa śląskiego ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi – zgodnie z § 3,
- c) kompletność wypełnionych i złożonych dokumentów obligatoryjnych, o których mowa w ust. 5 pkt. 1) - istnieje możliwość uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.

2) **Kryteria merytoryczne - punktowane** – na podstawie dokumentów nieobligatoryjnych, o których mowa w ust. 5 pkt. 2):

- a) Przynależność do grupy 1: dziecko z niepełnosprawnością + 1 pkt.
- b) Przynależność do grupy 2: dziecko ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi, o których mowa w rozporządzeniu MEN z dnia 09.08.2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach + 1 pkt.

9. Możliwe jest uzyskanie punktów za przynależność do więcej niż jednej grupy.

10. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej jest spełnienie kryteriów formalnych.

11. W pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby posiadające największą liczbę punktów w ramach kryteriów merytorycznych – zgodnie z ust. 8 pkt. 2), a w przypadku jednakowej liczby punktów i ograniczonej liczby miejsc: według kolejności zgłoszeń.



12. W sytuacji uzyskania równej liczby punktów ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu podejmuje **Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lipiu**.

13. W terminie do 14 dni od zakończenia naboru, o którym mowa w ust. 2, zostanie utworzona lista podstawowa (właściwa) osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, tj. Uczestników Projektu.

14. Po wyczerpaniu limitu miejsc, stworzona będzie lista rezerwowa Uczestników Projektu. Osoby z listy rezerwowej przyjmowane będą do udziału w Projekcie w momencie zwolnienia się miejsca z listy podstawowej, według punktacji, a następnie kolejności zgłoszeń.

15. O ostatecznym zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie, Uczestnik/Uczestniczka zostanie **powiadomiona osobiście oraz za pośrednictwem dziennika elektronicznego**.

16. W przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby Uczestników w Projekcie lub rezygnacji z uczestnictwa, termin zakończenia naboru zostanie przesunięty lub ogłoszony i prowadzony będzie nabór uzupełniający – ciągły do wyczerpania miejsc, z zastrzeżeniem, iż posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędą się raz w miesiącu – w razie zaistnienia takiej potrzeby.

17. Projekt, w tym rekrutacja realizowany jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, z zasadą równości kobiet i mężczyzn, z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.

§ 5. Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do udziału w formach wsparcia, do których został/a zakwalifikowany/a.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) Udziału w wybranych formach wsparcia (zajęciach) przez cały okres realizacji Projektu;
- 2) Udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych – zawartych w formularzu osobowym oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
- 3) Wypełniania ankiet i innych dokumentów dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;



- 4) Usprawiedliwiania nieobecności przez Rodzica lub Opiekuna Prawnego w formie pisemnej;
- 5) Poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia.
- 6) Przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu obowiązującego w szkole podstawowej realizującej wsparcie.

3. Dane osobowe uzyskane od Uczestników Projektu wykorzystywane będą w celu niezbędnym, do procesu rekrutacji oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

§ 6. Zasady wykluczenia i rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Zastrzega się możliwość wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu i zasad współżycia społecznego, jak również oraz Regulaminu obowiązującego w szkole podstawowej realizującej wsparcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez Uczestnika/Uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Rezygnacja wymaga zgłoszenia w formie pisemnej, tj. deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie z informacją o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu.
4. Po rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z Projektu, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w Projekcie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Beneficjent lub Podmiot realizujący projekt – w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, wytycznych, a także przepisy właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.



3. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

4. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.

§ 8. Załączniki do Regulaminu

1. Formularz osobowy – zgłoszeniowy do udziału w projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
3. Formularz klauzuli informacyjnej (RODO) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
4. Deklaracja rezygnacji z udziału w Projekcie (dokument w okresie realizacji Projektu – jeśli dotyczy).