



REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE:

„Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Lipie”

Zadanie 3: Zajęcia dodatkowe dla dzieci, edukacja włączająca wraz z doposażeniem w przedszkolu w Lindowie z dnia 13 sierpnia 2026 r.

Projekt pn.: „**Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Lipie**” w ramach Programu
Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

Priorytet VI. Fundusze Europejskie dla edukacji

Działanie 6.1 Edukacja przedszkolna

Typ 1 Wsparcie edukacji przedszkolnej poprzez organizację zajęć dodatkowych, edukację
włączającą oraz doposażenie

Źródło finansowania: EFS+

Numer projektu: FESL.06.01-IZ.01-0CH1/24

Okres realizacji projektu: 2026-07-01 – 2028-06-30

§ 1. Słownik pojęć

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1. **Beneficjent Projektu (Projektodawca, Wnioskodawca)** - Gmina Lipie;
2. **Podmiot realizujący projekt** - Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lindowie;
3. **Dane osobowe** - dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.05.2016 r.) tzw. „RODO”;
4. **Edukacja włączająca** - podejście w procesie kształcenia i wychowania, którego celem jest zwiększenie szans edukacyjnych i rozwojowych wszystkich osób uczących się poprzez zapewnienie im odpowiednich warunków do rozwijania indywidualnego potencjału, tak by w przyszłości umożliwić im pełnię rozwoju osobistego na miarę swoich możliwości oraz pełne włączenie w życie społeczne;



5. **Grupa docelowa** – Wychowankowie przedszkoli z obszaru województwa śląskiego ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi (SPE) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1798) w tym wynikającymi:

1) z niepełnosprawności; 2) z niedostosowania społecznego; 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym; 4) z zaburzeń zachowania lub emocji; 5) ze szczególnych uzdolnień; 6) ze specyficznych trudności w uczeniu się; 7) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych; 8) z choroby przewlekłej; 9) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych; 10) z niepowodzeń edukacyjnych; 11) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi; 12) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą;

6. **Instytucja Zarządzająca (IZ FE SL)** - Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, tj. Zarząd Województwa Śląskiego;

7. **Kandydat/ Kandydatka** - oznacza osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;

8. **Kompetencje kluczowe** – to kompetencje w rozumieniu zalecenia z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie (Dz. Urz. UE C 189 z 04.06.2018, str. 1) do których zalicza się: 1) kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji; 2) kompetencje w zakresie wielojęzyczności; 3) kompetencje matematyczne oraz kompetencje w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii; 4) kompetencje cyfrowe; 5) kompetencje osobiste, społeczne i w zakresie umiejętności uczenia się; 6) kompetencje obywatelskie; 7) kompetencje w zakresie przedsiębiorczości; 8) kompetencje w zakresie świadomości i ekspresji kulturalnej;

9. **Miejsce realizacji projektu/wsparcia** - Przedszkole w Lindowie;

10. **Osoba z niepełnosprawnością** - osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027, a w ramach zadania w szczególności: uczestnik/uczestniczka posiadający/a orzeczenie o potrzebie kształcenia



specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub posiadający/a orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

11. **Projekt** - Projekt którego Beneficjentem jest Gmina Lipie pn. „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Lipie” realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus o numerze wniosku o dofinansowanie nr FESL.06.01-IZ.01-0CH1/24 - przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji;

12. **Specjalne potrzeby rozwojowe i edukacyjne** – indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne dzieci w wieku przedszkolnym, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;

13. **Dziecko niedostosowane społecznie lub zagrożone niedostosowaniem społecznym** uzyskuje orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na mocy decyzji Zespołu orzekającego, działającego w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej. W orzeczeniu Zespół przedstawia diagnozę, zalecenia i uzasadnienie;

14. **Dziecko znajdujące się w niekorzystnej sytuacji społeczno-ekonomicznej** – dziecko w trudnej sytuacji w tym doświadczające ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub zagrożony takimi zjawiskami;

15. **Umiejętności** - przyswojona w procesie uczenia się zdolność do wykonywania zadań i rozwiązywania problemów właściwych dla dziedziny uczenia się lub działalności zawodowej;

16. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – oznacza osobę bezpośrednio korzystającą ze wsparcia w ramach Projektu, która spełnia kryteria Grupy Docelowej, dostarczyła poprawnie uzupełnione dokumenty rekrutacyjne i udostępniła dane osobowe oraz została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o niniejszy Regulamin.



§ 2. Informacje o Projekcie

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru Uczestników oraz zasady uczestnictwa w Projekcie pn. „**Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Lipie**” – **Zadanie 3: Zajęcia dodatkowe dla dzieci, edukacja włączająca wraz z doposażeniem w przedszkolu w Lindowie** w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, którego Beneficjentem / Wnioskodawcą jest: **Gmina Lipie, a podmiotem realizującym projekt: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Lindowie.**

2. **Celem głównym Projektu jest:** Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej poprzez zwiększenie szans edukacyjnych dzieci oraz wyrównywanie zdiagnozowanych deficytów i rozwój ich potencjału. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez rozszerzenie i podniesienie jakości oferty edukacyjnej trzech ośrodków wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Lipie, organizację dodatkowych zajęć edukacyjnych i specjalistycznych, doposażenie placówek w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne oraz podniesienie kompetencji kadry pedagogicznej 10 os. Projekt realizowany jest w okresie od 1 lipca 2026 r. do 30 czerwca 2028 r. i obejmuje wsparciem: 158 dzieci (80 K, 78 M) uczęszczających do przedszkoli na terenie Gminy Lipie, w tym dzieci o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych oraz 10 nauczycielek zatrudnionych w przedszkolach objętych projektem.

3. W ramach projektu realizowane będą w szczególności:

- a) zajęcia dodatkowe rozwijające kompetencje kluczowe, kompetencje społeczne, prozdrowotne, ekologiczne (zielone kompetencje), kompetencje związane z preorientacją zawodową oraz wszechstronnym rozwojem dzieci;
- b) zajęcia specjalistyczne służące wyrównywaniu zdiagnozowanych deficytów rozwojowych i edukacyjnych;
- c) doposażenie ośrodków wychowania przedszkolnego w sprzęt ICT, pomoce dydaktyczne oraz wyposażenie niezbędne do realizacji zaplanowanych działań;
- d) warsztaty i szkolenia dla kadry pedagogicznej w zakresie edukacji włączającej, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy oraz podnoszenia jakości pracy z dziećmi.

4. **Realizacja projektu przyczyni się w szczególności do:**

- a) zwiększenia dostępności wysokiej jakości edukacji przedszkolnej;



- b) rozwoju kompetencji i umiejętności dzieci oraz wyrównania ich szans edukacyjnych;
- c) podniesienia kompetencji zawodowych kadry pedagogicznej;
- d) poprawy jakości i warunków prowadzenia edukacji przedszkolnej w ośrodkach wychowania przedszkolnego objętych wsparciem.

5. Projekt w ramach **zadania 3: Zajęcia dodatkowe dla dzieci, edukacja włączająca wraz z doposażeniem w przedszkolu w Lindowie** na rzecz Uczestników/Uczestniczek Projektu:

1) Zajęcia wspierające ogólny rozwój psychofizyczny dzieci i prozdrowotne:

- a) "Senso-plastyka" - dla min. 8 osób w ramach 1 grupy x 25 godz. x 2 lata = 50 godz. zegarowych.;
- b) Zajęcia prozdrowotne: gimnastyczno-ruchowe - dla min. 16 osób w ramach 2 grup x 25 godz. x 2 lata = 100 godz. zegarowych.

2) Zajęcia specjalistyczne dla dzieci z SPE w przedszkolu:

- a) Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne - dla 6 osób w ramach 1 grupy x 25 godz./grupa x 2 lata = 50 godz. zegarowych;
- b) Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne - dla 5 osób w 1 grupy x 25 godz./grupę x 2 lata = 50 godz. zegarowych;
- c) Zajęcia dot. kompetencji przygotowania do pisania i czytania, poprawy komunikacji i sprawności językowych - dla 7 osób w 2 grup (max 4 osobowych) x 25 godz./grupa x 2 lata = 100 godz. zegarowych.

3) Zajęcia rozwijające kluczowe kompetencje:

- a) "Zajęcia rozwijające myślenie logiczne", tj. rozwijające kompetencje w zakresie rozumienia i tworzenia informacji oraz kompetencje osobiste, w zakresie umiejętności uczenia się - dla min. 8 osób w ramach 1 grupy x 16 godz. x 2 lata = 32 godz.

4) Zajęcia z zakresu preorientacji zawodowej w przedszkolu:

- a) "Gdy dorosnę, będę..." - dla min 8 osób w ramach 1 grupy x 20 godz. x 2 lata = 40 godz. zegarowych

5) Zajęcia kształtujące świadomość ekologiczną:

- a) Zajęcia ekologiczne - dla min 8 osób w ramach 1 grupy x 25 godz. x 2 lata = 50 godz. zegarowych.



6. Każdy Uczestnik może skorzystać z więcej niż 1 rodzaju wsparcia – zgodnie z diagnozą i specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi.

7. Udział w Projekcie, w tym we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia jest bezpłatny.

8. Zakończenie realizacji Projektu/udziału we wsparciu: **do 30.06.2028 roku.**

§ 3. Uczestnicy Projektu

1. Uczestnikami Projektu są osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, które spełniają wymagania Grupy Docelowej, o której mowa w §1 pkt. 5, tj.:

- 1) **Wychowankowie przedszkola - uczęszczający do Przedszkola w Lindowie - z obszaru województwa śląskiego ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i rozwojowymi (SPE)** – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1798),
- 2) **Osoby, które złożą w ramach ogłoszonego naboru wymagane dokumenty określone w §4 ust. 5 - w terminie określonym w §4 ust. 3 i zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie.**

2. Do uczestnictwa w Projekcie zostaną zakwalifikowane minimum 24 osoby – wychowankowie przedszkola w Lindowie ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi.

§ 4. Zasady rekrutacji

1. Za rekrutację odpowiedzialna jest **Komisja Rekrutacyjna**, w której skład wchodzi: Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lindowie oraz minimum 2 członków zespołu projektowego, w tym: pracownik Urzędu Gminy Lipie oraz nauczyciel Przedszkola w Lindowie. Pracami Komisji kieruje Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lindowie.

2. Ogłoszenie o naborze nastąpi w dniu **14.08.2026 roku**, tj. nie później niż 14 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem terminu naboru poprzez:

- 1) zamieszczenie ogłoszenia na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lipie i Przedszkola w Lindowie, na stronie internetowej Beneficjenta <https://lipie.pl/> oraz Zespołu Szkolno-



Przedszkolnego w Lindowie: <https://zsplindow.edupage.org/> oraz w Gazetce Gminnej, na lokalnych portalach społecznościowych i witrynach internetowych;

2) przesłanie ogłoszenia drogą elektroniczną za pośrednictwem dziennika elektronicznego,
3) zawiadomienie o naborze na spotkaniach informacyjnych, w tym podczas zebrań z rodzicami i/lub w ramach indywidualnych rozmów, konsultacji.

3. Nabór Kandydatów/Kandydatek do udziału w Projekcie prowadzony jest minimum 30 dni, tj. od dnia **01.09.2026 roku do dnia 30.09.2026 roku**.

4. Zgłoszenia Kandydata/Kandydatki do udziału w Projekcie dokonuje **Rodzic lub Opiekun Prawny**.

5. Wykaz wymaganych **dokumentów rekrutacyjnych**:

1) Dokumenty obligatoryjne (wymagane):

- a) Formularz osobowy – zgłoszeniowy do udziału w projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu;
- b) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;
- c) Formularz klauzuli informacyjnej (RODO) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu;
- d) Dokument potwierdzający wpisywanie się Kandydata/Kandydatki w definicję grupy docelowej w zakresie specjalnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach - § 5, a w szczególności: opinie/orzeczenia dyrektora szkoły, nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem, poradni, pracownika socjalnego, asystenta rodziny, kuratora sądowego, organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

2) Dokumenty nieobligatoryjne (jeśli dotyczy):

- a) Kopia orzeczenia o niepełnosprawności, orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalistycznego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność



intelektualną w stopniu głębokim - wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;

b) Kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną o niedostosowaniu społecznym lub zagrożeniu niedostosowaniem społecznym;

c) Dokument potwierdzający niekorzystną sytuację społeczno-ekonomiczną, w której znajduje się Kandydat/Kandydatka, w tym doświadczający/a ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub zagrożony takimi zjawiskami, tj. zaświadczenie z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (o spełnianiu przesłanki i korzystaniu z pomocy społecznej) lub Powiatowego Urzędu Pracy (o bezrobociu rodzica lub opiekuna prawnego) – dotyczy w szczególności dzieci.

6. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w jednej wybranej formie w terminie naboru (liczy się data wpływu), tj.:

1) Papierowej - komplet dokumentów oryginalnie podpisanych (w przypadku kopii dokumentów, podpisanych za zgodność z oryginałem) w Przedszkolu w Lindowie – w sekretariacie, pod adresem Lindów 42, 42-165 Lipie - osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego, lub

2) Elektronicznej - poprzez system elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP pod adresem <http://epuap.gov.pl/>, na skrytkę Szkoły Podstawowej w Lipiu: [/ZSP_Lindow/SkrytkaESP](#) lub na adres e-Doręczeń: AE:PL-96570-54921-CUVUV-17 lub pod adresem e-mail: zsp@zsplindow.pl

Dokumenty składane w formie elektronicznej muszą być podpisane ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

7. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem Kandydata/Kandydatki do uczestnictwa w Projekcie.

8. **Kryteriami** decydującymi o możliwości przyjęcia Kandydata/Kandydatki do Projektu są:

1) Kryteria formalne – obligatoryjne 0/1, tj.

a) złożenie dokumentów rekrutacyjnych w terminie naboru, o którym mowa w ust. 5 i w określony sposób – zgodnie z ust. 6,



b) wpisywanie się w definicję grupy docelowej (wychowanek przedszkola w Lipiu z obszaru województwa śląskiego ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi – zgodnie z § 3,

c) kompletność wypełnionych i złożonych dokumentów obligatoryjnych, o których mowa w ust. 5 pkt. 1) - istnieje możliwość uzupełnienia braków w wyznaczonym terminie.

2) Kryteria merytoryczne - punktowane – na podstawie dokumentów nieobligatoryjnych, o których mowa w ust. 5 pkt. 2):

a) Przynależność do grupy 1: dziecko z niepełnosprawnością + 1 pkt.

b) Przynależność do grupy 2: dziecko ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi, o których mowa w rozporządzeniu MEN z dnia 09.08.2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach + 1 pkt.

9. Możliwe jest uzyskanie punktów za przynależność do więcej niż jednej grupy.

10. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej jest spełnienie kryteriów formalnych.

11. W pierwszej kolejności do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowane osoby posiadające największą liczbę punktów w ramach kryteriów merytorycznych – zgodnie z ust. 8 pkt. 2), a w przypadku jednakowej liczby punktów i ograniczonej liczby miejsc: według kolejności zgłoszeń.

12. W sytuacji uzyskania równej liczby punktów ostateczną decyzję o zakwalifikowaniu do Projektu podejmuje **Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lindowie**.

13. W terminie do 14 dni od zakończenia naboru, o którym mowa w ust. 2, zostanie utworzona lista podstawowa (właściwa) osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, tj. Uczestników Projektu.

14. Po wyczerpaniu limitu miejsc, stworzona będzie lista rezerwowa Uczestników Projektu. Osoby z listy rezerwowej przyjmowane będą do udziału w Projekcie w momencie zwolnienia się miejsca z listy podstawowej, według punktacji, a następnie kolejności zgłoszeń.

15. O ostatecznym zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie, Uczestnik/Uczestniczka zostanie **powiadomiona osobiście oraz za pośrednictwem dziennika elektronicznego**.



16. W przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby Uczestników w Projekcie lub rezygnacji z uczestnictwa, termin zakończenia naboru zostanie przesunięty lub ogłoszony i prowadzony będzie nabór uzupełniający – ciągły do wyczerpania miejsc, z zastrzeżeniem, iż posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędą się raz w miesiącu – w razie zaistnienia takiej potrzeby.

17. Projekt, w tym rekrutacja realizowany jest zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, z zasadą równości kobiet i mężczyzn, z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej, Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz zasadą zrównoważonego rozwoju.

§ 5. Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma prawo do udziału w formach wsparcia, do których został/a zakwalifikowany/a.

2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) Udziału w wybranych formach wsparcia (zajęciach) przez cały okres realizacji Projektu;
- 2) Udostępnienia swoich danych osobowych, niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu oraz natychmiastowego informowania Personelu Projektu o każdorazowej zmianie danych – zawartych w formularzu osobowym oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w Projekcie;
- 3) Wypełniania ankiet i innych dokumentów dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
- 4) Usprawiedliwiania nieobecności przez Rodzica lub Opiekuna Prawnego w formie pisemnej;
- 5) Poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia.
- 6) Przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu obowiązującego w szkole podstawowej realizującej wsparcie.

3. Dane osobowe uzyskane od Uczestników Projektu wykorzystywane będą w celu niezbędnym, do procesu rekrutacji oraz zgodnie z załącznikiem nr 3 do Regulaminu.



§ 6. Zasady wykluczenia i rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Zastrzega się możliwość wykluczenia Uczestnika/Uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu i zasad współżycia społecznego, jak również oraz Regulaminu obowiązującego w szkole podstawowej realizującej wsparcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez Uczestnika/Uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Rezygnacja wymaga zgłoszenia w formie pisemnej, tj. deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie z informacją o przyczynie rezygnacji w terminie do 3 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w Projekcie - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do Regulaminu.
4. Po rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z Projektu, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej, która potwierdzi chęć udziału w Projekcie.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Beneficjent lub Podmiot realizujący projekt – w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, wytycznych, a także przepisy właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
3. W uzasadnionych przypadkach Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. Zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.

§ 8. Załączniki do Regulaminu

1. Formularz osobowy – zgłoszeniowy do udziału w projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
2. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie (dokument na moment przystąpienia do Projektu);



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

3. Formularz klauzuli informacyjnej (RODO) Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów (dokument na moment przystąpienia do Projektu);
4. Deklaracja rezygnacji z udziału w Projekcie (dokument w okresie realizacji Projektu – jeśli dotyczy).